

# 学生网上选课管理规定

选课是学分制教学组织实施的核心，是贯彻因材施教原则、促进学生个性发展的重要形式。为维护学校正常的教学秩序，加强学生选课工作的管理，规范学生的选课行为，使学生能够科学有序地选课，确保学生完成学习任务，特制定本规定。

## 第一章 选课管理总则

**第一条** 学生应按照专业培养方案进行课程修读。其中必修课部分（包括公共基础课、专业课）必须按要求修读，未按要求修读的课程不能获得相应学分；选修课部分（包括任选课、专业选修课）按要求选修并取得相应的学分，不计学分的课程的修读结果不作为成绩考核依据。

**第二条** 学生不能参加未办理选课手续的课程的学习和考核；选课后未在规定时间内办理退选手续而无故不参加课程学习和考核者，该课程成绩记为不通过或按缺考处理，并记载在成绩单中，不能取得相应的学分。

**第三条** 如所选课程为纯面授课程，学生必须按照教务处下达的课表在指定的时间、地点上课。未经办理手续而擅自转移课堂，不能获得该门课的学分。

**第四条** 如所选课程为含部分网络授课课程，学生必须按照教务处下达的部分面授学时的课堂要求上课，其余网络授课学时需听从授课教师要求去网络进行学习。

**第五条** 学生应遵守《普通高等学校学生管理规定》、《学生违纪处分办法》、《学生日常行为规范》等校纪校规，尊重师长，爱护公物，文明上网，自觉维护校园环境。

**第六条** 学生通过网上选课系统完成学业登记，由教务处统一安排教学计划。具体操作流程见《网上选课指南》，学生须仔细阅读并按要求操作。

**第七条** 学生通过网上选课系统完成学业登记后，由各学院负责组织教学活动，具体操作流程见《网上选课指南》，学生须仔细阅读并按要求操作。

## 第二章 选课工作流程与规定

### 第一节 网上选课工作流程

网上选课工作流程：网上报名→网上缴费→网上选课→网上退选→网上补选→网上重选→网上改选→网上补录→网上成绩查询。

### 第二节 网上选课时间安排

网上选课时间安排：网上报名时间为每年的3月上旬，网上缴费时间为每年的3月上旬，网上选课时间为每年的3月上旬，网上退选时间为每年的3月上旬，网上补选时间为每年的3月上旬，网上重选时间为每年的3月上旬，网上改选时间为每年的3月上旬，网上补录时间为每年的3月上旬，网上成绩查询时间为每年的3月上旬。

退选或选课学生本人可到教务处找辅导员进行补退、改选。退选或选课后，教务处人员当场给予指导解决。

3. 第二阶段结束后，选课时间关闭。教务处不再办理任何补、退、改选课手续。各二级学院可从“正方教务管理系统”查询学生的选课信息，各二级学院学生可从“数字化校园信息平台”查询本人的最终选课结果。

## 第十二条 选课流程

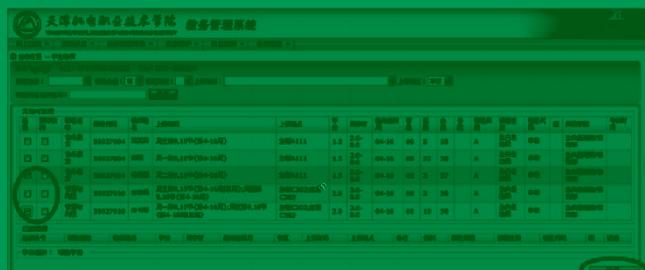
1、登录学校主页天津机电职业技术学院（<http://www.suoyuan.com.cn>）



2、选择“数字化校园信息平台”

A screenshot of the 'Digital Campus Information Platform'. The main title bar says '天津机电职业技术学院 教学管理平台 教学管理 教学管理' (Tianjin Mechanical and Electrical Vocational Technology College Teaching Management Platform Teaching Management Teaching Management). Below the title bar, there is a search bar with placeholder text '输入课程名称' (Enter course name) and a dropdown menu with options like '所有课程' (All courses), '必修课' (Compulsory courses), '选修课' (Elective courses), and '实验课' (Experiment courses). The main content area shows a grid of course information. One specific row is highlighted in yellow, showing details for a course named '大学英语' (College English) with code 'CENG101'. The grid includes columns for '课程名称' (Course Name), '学分' (Credits), '上课时间' (Lecture Time), '上课地点' (Lecture Location), '任课教师' (Instructor), and '状态' (Status). On the right side of the page, there are two large windows. The top window is titled '成绩查询' (Grade Inquiry) and shows a table with student names and their scores. The bottom window is titled '成绩录入' (Grade Entry) and shows a table with student names and their scores.

5、进入到选课界面后，按照要求选择心仪的选修课程，选择完毕后点击右下方的提交



6、在规定的选课时间学生可以退选，重新再选择



取消 提交

第七步：中途自动退选或改选。